

# FORMATION

## CYCLE RESPONSABLE DE MÉDIATHÈQUE

Un programme sur mesure pour les actuels ou futurs responsables de médiathèque, médiathécaires, chargés de mission lecture d'Alliances françaises, Instituts français, centres de langues et de formation

**RÉINVENTER LES MÉDIATHÈQUES ET LEURS USAGES**

Prochaine session : du 13 au 24 janvier 2025 (inscription jusqu'au 16 décembre 2025)



# QUI SOMMES- NOUS ?



Depuis plus d'un siècle, l'Alliance française de Paris diffuse la langue française et les cultures francophones. Etablissement privé d'enseignement supérieur, organisme de formation reconnu, l'Alliance française de Paris est une association d'utilité publique loi 1901. Elle a bâti son action et sa réputation sur la qualité de son enseignement et de ses formations, dans un cadre et un environnement multiculturels favorisant l'échange, le respect et la convivialité.



**AU CŒUR D'UN RÉSEAU MONDIAL  
PLUS DE 800 IMPLANTATIONS  
133 PAYS**



**Cette formation est destinée à toute personne ayant une expérience professionnelle en tant que médiathécaire et souhaitant évoluer vers un poste d'encadrement d'équipe à la fonction de responsable ou coordinateur de médiathèque ou chargé de mission. Elle s'adresse aussi aux personnes ayant eu une première expérience dans ce domaine.**



## Finalité

- **La modernisation de la médiathèque**, de ses espaces et de ses services et l'évolution vers un tiers-lieu.
- **La co-construction de projets transversaux** - littérature, musique, sport, expression artistique...-, multi-sites et multi-supports, qui prennent en compte la transition numérique et la transition écologique.
- **Le développement des publics et des partenariats** et le suivi de leurs besoins et attentes.
- **Le développement de l'offre documentaire**, la création de nouveaux services, la mise en place d'une posture de médiation.
- **L'encadrement, le suivi et la formation des équipes** de la médiathèque dans le respect des règles et outils du référentiel de la démarche qualité.



## Pré-requis

- **Expérience dans une médiathèque**, une bibliothèque, une ludothèque, un centre de documentation.
- **Expérience en matière de politique documentaire et d'animation** : conception et mise en oeuvre d'activités dans la médiathèque et hors-les-murs ; gestion, acquisition, renouvellement et désherbage des fonds.
- Une expérience d'encadrement d'équipe ou de travail en équipe est un plus.



## Durée

10 jours répartis sur 2 semaines, soit 80 heures de formation + 24 heures avant la formation, démarche de recensement et de réflexion sur les services, le fonds documentaire et la situation de la médiathèque + 36 heures post formation avec la rédaction d'un projet de service et/ou réponse à appel à projets, soit **140 heures de formation**.

# OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES ET CONTENUS DE LA FORMATION



## Objectifs

- Maîtriser les enjeux actuels d'une médiathèque, organiser le service de manière innovante et intégrer la médiathèque dans la stratégie globale de développement de l'établissement en lien avec les activités des autres services.
- Collaborer avec des partenaires internes de manière transversale et avec des partenaires externes - établissements scolaires, universités, acteurs locaux de la chaîne du livre et de la culture... -, pour moderniser les activités de la médiathèque.
- Enrichir l'offre de services de la médiathèque en lien avec les besoins, attentes et usages des publics actuels et futurs : tout-petits, jeunes, adultes - apprenants et équipe pédagogique - usagers et non-usagers...
- Augmenter la fréquentation de la médiathèque grâce à la politique documentaire, à la politique d'action culturelle et à des modèles économiques adaptés.
- Organiser les fonds documentaires et pouvoir les expliquer aux usagers, connaître et maîtriser le circuit de traitement des documents, intégrer les cultures locales, se positionner comme médiateur culturel.
- Maîtriser les usages professionnels simples du numérique, intégrer les documents numériques aux collections, développer la médiation des documents numériques.
- Encadrer une équipe assurant l'accueil des publics à la médiathèque ou dans l'organisation et la mise en oeuvre d'activités culturelles et pédagogiques ludiques.
- Gérer des projets de modernisation des services de développement de l'action culturelle grâce à des outils de conception, de mise en oeuvre et de suivi de projet.
- Accueillir le public de manière professionnelle, sécurisée, dynamique et bienveillante.



**4 AXES  
PÉDAGOGIQUES**



**13 MODULES**



## 1. INNOVATION ET MÉDIATHÈQUES

- **Accueil des clients et gestion des espaces** : placer les usages au centre du projet de service selon le concept de tiers-lieu, identifier les clients, moduler les espaces, actualiser la signalétique.
- **Communication et marketing** : utiliser les réseaux sociaux, créer des supports de communication, communiquer en interne.
- **Politique documentaire** : gérer le circuit du document, valoriser les documents, créer une stratégie de développement des fonds.

## 2. GESTION OPÉRATIONNELLE D'UNE MÉDIATHÈQUE

- **Gestion de projet** : travailler en mode projet, fédérer les équipes.
- **Management** : se positionner, manager une équipe, gérer les conflits, créer des fiches de poste.
- **Gestion budgétaire** : arbitrer et prioriser les dépenses, suivre le budget.

## 3. STRATÉGIE NUMÉRIQUE

- **Documents numériques** : diversifier son fonds, valoriser les documents numériques, utiliser *Culturethèque*, intégrer les jeux vidéos, participer à *Novembre Numérique*, renforcer la médiation numérique à destination de la jeunesse.
- **Numérique professionnel** : implémenter et utiliser un SIGB, connaître les innovations récentes dans le domaine.

## 4. TRANSVERSALITÉ ET RÉSEAU

- **Action culturelle** : travailler en lien avec le service culturel, réaliser des activités hors-les-murs, s'inspirer du fonds documentaire et le valoriser, intégrer les événements du réseau culturel français à l'étranger - Nuit des idées, Semaine de la Francophonie, Journée internationale du Professeur de Français...
- **Actions transversales de l'établissement** : travailler en lien avec le service pédagogique en développant la transversalité avec les cours de langue, développer les partenariats transversaux, placer la médiathèque au coeur de la stratégie marketing, faire vivre une bibliothèque de l'apprenant.
- **Soutien du réseau culturel français à l'étranger** : connaître les appels à projets de l'Institut français de Paris, connaître l'écosystème du livre et de la lecture en France, permettre la valorisation des cultures locales, professionnaliser le montage et le pilotage des projets réseau, répondre aux appels à projets STAFE...

# PRO GRAMME 2025



Session

**Du 13 au 24 janvier 2025**

**SEMAINE 1**

**Axe 1 › du 13 au 15 janvier**

Innovation et médiathèques

**Axe 2 › du 15 au 17 janvier**

Gestion opérationnelle d'une médiathèque

**SEMAINE 2**

**Axe 3 › du 20 au 22 janvier**

Stratégie numérique

**Axe 4 › du 22 au 24 janvier**

Transversalité et réseau



**CYCLE COMPLET : 2170 €**

Prise en charge par un tiers : 2 935 €

Formation de 2 semaines.

Collations durant les pauses et déjeuners offerts.

\* Les frais de formation n'incluent ni l'hébergement, ni les frais de transport.

\*\* Les repas, programmés dans le déroulement d'une journée de formation, sont pris en commun.



## LES PLUS

### **UN PROGRAMME CONÇU POUR VOUS ET AVEC VOUS**

Vous serez sollicité dans le cadre de la formation pour partager votre expérience et votre vision, pour participer à des mises en situation, pour réfléchir collectivement sur les problématiques actuelles aux médiathèques, sur votre rôle de responsable et sur votre contexte professionnel.

### **UNE MISE EN APPLICATION EFFECTIVE ET IMMÉDIATE**

Projet professionnel «tutoré» élaboré tout au long de la «formation-action» et après la formation.

### **UN PARCOURS CERTIFIANT**

Chaque participant bénéficie en fin de programme d'une attestation pour chaque module suivi. Un certificat est attribué sous réserve d'avoir assisté à l'intégralité des modules.

### **UNE ÉQUIPE DÉDIÉE ET PROCHE DE VOUS**

Pour vous accompagner dans vos questions de responsable tout au long de ce processus de formation :

- Un responsable pédagogique en charge de la conception du programme.
- Une équipe d'intervenants et de consultants.
- Un tuteur dédié pour votre projet service.
- Des témoins extérieurs issus du réseau.

### **UN ACCÈS LIBRE À LA BIBLIOTHÈQUE**

Notre médiathèque est à votre disposition.

### **VALIDATION DU CYCLE**

Certificat de l'Alliance française de Paris.

# FORMATION CYCLE RESPONSABLE DE MÉDIATHÈQUE

PROGRAMME SUR MESURE  
Alliance française de Paris  
ÉTABLISSEMENT PRIVÉ D'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR  
ASSOCIATION RECONNUE D'UTILITE PUBLIQUE  
Organisme agréé de formation 11 750032875

Alliance française  
de Paris

 101 boulevard Raspail  
75 006 Paris



**4** Saint-Placide

**12** Notre-Dame-des-Champs



Téléphone

**+33 (0)1 42 84 90 18**

**+33 (0)1 42 84 90 48**



Courriel

**arousseau@alliancefr.org**

[www.alliancefr.org](http://www.alliancefr.org)

Suivez-nous !



 Alliance Française  
PARIS